Головне управління статистики
у Миколаївській області

за 2025 рік

ЗВІТ

про результати діяльності Головного управління статистики у Миколаївській області

м.Миколаїв
2026

З М І С Т

Стор.

ПРО ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ. 3

І. УПРАВЛІННЯ ТА КЕРІВНИЦТВО. 3

ІІ. СТАТИСТИЧНЕ ВИРОБНИЦТВО. 4

2.1. Повернення статистичного звітування та запуск опитування домогосподарств 4

2.2. Збирання та обробка даних 6

2.3. Поширення статистичної інформації. 7

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ (КОРПОРАТИВНА ПІДТРИМКА). 8

3.1. Управління ефективністю виробництва і питаннями, пов'язаними із дотриманням норм чинного законодавства 8

3.2. Звернення громадян 10

3.3. Взаємодія з користувачами 10

3.4. Взаємодія з постачальниками даних 12

3.5. Управління фінансами 13

3.6. Управління людськими ресурсами 13

3.7. Управління інформаційними технологіями. 15

3.8. Утримання майна. 16

ПРО ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ

Головне управління статистики у Миколаївській області (далі – ГУС у Миколаївській області) є територіальним органом Державної служби статистики України (далі – Держстат), що в межах наданих повноважень здійснює реалізацію державної політики в сфері статистики в регіоні з метою забезпечення органів державної влади, місцевого самоврядування та суспільства офіційною державною статистичною інформацією щодо економічної, соціальної, демографічної та екологічної ситуації.

ГУС у Миколаївській області є юридичною особою публічного права і складовою частиною єдиної системи органів державної статистики. У своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України й актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Кабінету Міністрів України, наказами й дорученнями Голови Держстату, Регламентом та Положенням про ГУС у Миколаївській області.

В умовах триваючої широкомасштабної агресії російської федерації проти України установа здійснює свою діяльність з огляду на безпекову ситуацію в області, у межах дії правового режиму воєнного стану в Україні.

I. УПРАВЛІННЯ ТА КЕРІВНИЦТВО

ГУС у Миколаївській області виконує покладені функції відповідно до Опису національної моделі діяльності органів державної статистики, розробленого Держстатом на основі Типової моделі діяльності статистичної організації (GAMSO), із застосуванням процесно-орієнтовного підходу до вироблення статистичної інформації на основі статистичних бізнес-процесів (The Generic Statistical Business Process Model (GSBPM)).

Відповідно до вказаної моделі структура ГУС у Миколаївській області складається з структурних підрозділів, які на рівні статистичного виробництва забезпечують процеси збирання, обробки, аналізу і поширення інформації, та структурних підрозділів, які забезпечують процеси на рівні корпоративної підтримки. У минулому році у складі установи здійснювали роботу 11 самостійних структурних підрозділів (6 управлінь, 4 відділи, 1 сектор) та 2 спеціалісти для виконання окремих функцій.

Упродовж 2025 року відповідно до завдань, визначених Положенням про ГУС у Миколаївській області, затвердженим наказом Держстату від 30 вересня 2015 року № 241 (зі змінами), з урахуванням пріоритетів Програми розвитку офіційної статистики до 2028 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2023 року № 989, та на виконання Плану державних статистичних спостережень на 2025 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 15 жовтня 2024 року № 1003-р (далі – план ДСС), ГУС у Миколаївській області здійснювало свою діяльність за наступними основними напрямами:

– організація і проведення державних статистичних спостережень (далі – ДСС);

– зміцнення партнерських взаємовідносин з респондентами, постачальниками адміністративних даних та користувачами;

– участь у процесах цифрової трансформації органів державної статистики;

– поширення результатів ДСС;

– задоволення інформаційних потреб органів державної влади, місцевого самоврядування та інших користувачів;

– підвищення рівня статистичної грамотності користувачів шляхом проведення заходів просвітницького характеру;

– забезпечення збереження та захисту статистичної інформації, дотримання її конфіденційності, відповідності критеріям якості;

– підвищення рівня професійного розвитку державних службовців, запобігання та протидія корупції, ефективне використання фінансових ресурсів, об'єктів державної власності.

II. СТАТИСТИЧНЕ ВИРОБНИЦТВО

2.1. Повернення статистичного звітування та запуск опитування домогосподарств

У зв’язку із набранням чинності 05 липня 2025 року змін до Закону України «Про захист інтересів суб’єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни» та з метою ефективного відновлення звітування, ГУС у Миколаївській області активно долучилося до проведення заходів щодо інформування респондентів у рамках національної інформаційно-мотиваційної кампанії «Повернення до звітування – відновлення довіри, даних і розвитку» (липень–жовтень 2025 року), і здійснило наступний комплекс робіт:

– законодавчі зміни доведено до відома 4879 респондентів шляхом розсилки інформаційних листів на електронні адреси, з використанням засобів телефонного зв’язку, через Viber та на онлайн-нараді в установі;

– відповідні оголошення та матеріали розміщені на власних інтернет-ресурсах (вебсайті, сторінці у Facebook, Viber-спільноті «Миколаївстат респондентам», YouTube-каналі), на інформаційних ресурсах партнерів (Миколаївської облвійськадміністрації, районних військових адміністрацій, обласних та територіальних органів місцевого самоврядування, ГУ ДПС у Миколаївській області, Миколаївської обласної організації роботодавців «Промисловці та підприємці Миколаївщини» та ін.), а також у місцевих медіа (відбулося понад 100 комунікацій);

– на майданчиках, організованих партнерами (Миколаївською обласною військовою адміністрацією та Баштанською районною військовою адміністрацією), проведено зустрічі з бізнесом та підприємцями.

Крім того, уточнено наявність респондентів за юридичними адресами та актуалізовано канали зв’язку з ними за результатами співпраці з окремими представниками бізнесу та органами місцевого самоврядування.

Станом на 5 липня 2025 року можливістю не подавати звітність скористалося 5593 унікальних респондентів регіону, що становило 32,6% респондентів, залучених до звітування у 2022–2025 роках. Загальний обсяг не поданих звітів становив 19,4 тис. або 9,8% загальної кількості, передбаченої до збирання.

Проведення інформаційно-мотиваційної кампанії сприяло більш стрімкому поширенню інформації серед респондентів щодо необхідності подання звітності, заборгованої за 2022–2025 роки, до органів державної статистики, та виконання ними норми, встановленої законодавством про офіційну статистику. Зокрема, отримано наступні результати:

– відновили звітування 1657 респондентів (28,4% від загальної кількості боржників);

– респондентами подано понад 7 тис. звітів;

– по 12 тис. звітів встановлено причини неподання;

– складено 2,3 тис. довідок (актів) про відсутність респондентів за юридичною адресою;

– загальний рівень звітування зріс на 2,2 відсоткового пункта та склав 92,7%;

– зареєстровано 580 нових «Кабінетів респондента»;

– актуалізовано контактні дані респондентів (телефони, e-mail).

Завдяки змінам у законодавстві, що набули чинності 05 липня 2025 року, наряду з відновленням подання підприємствами статистичної звітності, стало можливим повернення опитувань домогосподарств.

Для інформування населення про відновлення вибіркових обстежень реалізовано наступні заходи:

– оприлюднено оголошення на власних інтернет-ресурсах (вебсайт, сторінка Facebook);

– проведено онлайн-зустріч на платформі Миколаївської обласної військової адміністрації «Діалог влади та бізнесу» на тему: «Підсумки інформаційної кампанії щодо звітування суб'єктів господарювання. Відновлення опитувань домогосподарств»;

– налагоджено співпрацю з органами державної влади, місцевого самоврядування, медіа, об’єднаннями співвласників багатоквартирних будинків та департаментом з надання адміністративних послуг Миколаївської міської ради для сприяння проведенню комунікаційної кампанії (розміщено оголошення на офіційних інтернет-ресурсах та забезпечено друкованими матеріалами).

З метою підготовки до проведення вибіркових обстежень населення з питань бюджетів домогосподарств (далі – ОБД) та робочої сили (далі – ОРС) в міській та сільській місцевостях було здійснено комплекс робіт, а саме: у лютому–березні та вересні–жовтні – актуалізовано списки адрес домогосподарств, листопаді – сформовано вибіркові сукупності адрес домогосподарств та інформацію про територіальне розміщення мереж респондентів для проведення у 2026 році зазначених обстежень.

У грудні 2025 року розпочато опитування домогосподарств за програмою основного інтерв’ю ОБД та опитування щодо стану здоров’я членів домогосподарств. Впродовж місяця залучено до участі в обстеженні 143 домогосподарства з 388 відібраних для ОБД.

З метою запровадження у 2026 році форми державного статистичного спостереження № 2-ОРС (ЦП) (одноразова) «Модуль обстеження робочої сили щодо зайнятості населення на цифровій платформі» у червні 2025 року взято участь у тестуванні проєкту розробленої звітно-статистичної документації за вказаною формою.

2.2. Збирання та обробка даних

У 2025 році збирання та обробка даних статистичних спостережень здійснювалась за 95 формами статистичної та фінансової звітності. Від респондентів області отримано та опрацьовано 169,4 тис. звітів.

За підсумками звітного року (станом на 31.01.2026) загальна кількість респондентів, які були включені до сукупностей одиниць ДСС, становила 5610. Частка унікальних респондентів, що були залучені до звітування, та звіти яких прийняті для подальшої обробки (без урахування фінансової звітності), становила 94,6% (по Україні – 84,6%).

На кінець 2025 року у сервісі «Кабінет респондента» було зареєстровано 8129 респондентів області (упродовж року підключено 1124). Сервісом скористалися 2768 респондентів, які подали 17,6 тис. статистичних звітів. Крім того, від органів реєстрації (виконавчих органів сільських, селищних або міських рад) надійшло 1,3 тис. адміністративних звітів про декларування/реєстрацію та зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання осіб.

Згідно з Регламентом підготовки отриманих від респондентів звітів для подальшої автоматизації процесу їх обробки в системах обробки статистичної інформації, затвердженим наказом Держстату від 25 грудня 2024 року № 289, у функціоналі «Робота зі звітами» адміністративної частини програмно-апаратного комплексу автоматизованої системи збору даних статистичної звітності «Кабінет респондента» проводилася робота з кодування отриманих від респондентів звітів (у тому числі ініціативно поданих), моніторингу звітування одиниць, встановлення причин неподання респондентами звітів та вивантаження файлів для подальшого завантаження в системи обробки статистичної інформації. За підсумками року проведено ідентифікацію та вивантаження більш ніж 90 тис. статистичних звітів.

Відповідно до норм чинної статистичної методології на територіальному рівні щомісячно здійснювались заходи щодо актуалізації сукупностей респондентів з урахуванням інформації, яка надходила від них у процесі збору та обробки даних спостережень. За результатами на державний рівень направлено інформацію щодо респондентів, які ініціативно подали звіти (за 6 ДСС) та повідомили про неможливість подання звітності у 2025 році (540 респондентів).

У рамках актуалізації переліку місцевих одиниць відповідно до Регламенту виконання робіт з ведення переліку місцевих одиниць у Реєстрі статистичних одиниць, затвердженого наказом Держстату від 20 липня 2022 року № 207 (зі змінами), на державний рівень направлено пропозиції щодо створення 159 місцевих одиниць, видалення 30 та оновлення ідентифікаційних ознак по 222.

З метою підготовки форм ДСС до приймання їх органами державної статистики в електронному вигляді, у 2025 році проведено тестування проєкту звітно-статистичної документації та інструментарію за формою № 1-послуги (квартальна) «Звіт про обсяги реалізованих послуг». За результатами проведеної роботи до Держстату направлено пропозиції та зауваження.

Для вивчення цінової ситуації на споживчому ринку регіону щомісячно на вибірковій основі проводилось спостереження за змінами цін (тарифів) на споживчі товари (послуги).

У 2025 році споживчий набір, на підставі якого здійснювалось спостереження за змінами цін (тарифів) і розраховувався індекс споживчих цін, нараховував 335 найменувань товарів та послуг, за якими зібрано і опрацьовано майже 4 тис. бланків реєстрації цін. Крім того, відповідно до плану ДСС, проводились моніторинги цін на основні соціальнозначущі товари, на споживчі товари та послуги для визначення вартісної величини прожиткового мінімуму, на оренду житла та на первинному ринку житла (всього опрацьовано 1,6 тис. бланків).

Задля формування інформаційної бази зі статистики населення, з адміністративних джерел у звітному році отримано та оброблено 54,6 тис. актів цивільного стану, документів та відомостей щодо зміни реєстрації місця проживання.

2.3. Поширення статистичної інформації

Упродовж 2025 року з метою забезпечення користувачів статистичною інформацією щодо основних показників соціально-економічного розвитку області за результатами проведення ДСС підготовлено 3 статистичних збірника, 41 бюлетень, 1 доповідь та 106 експрес-випусків.

Основним засобом оприлюднення та джерелом поширення статистичної інформації серед різних категорій користувачів є офіційний вебсайт ГУС у Миколаївській області https://www.mk.ukrstat.gov.ua, який за рік налічував майже 46 тис. відвідувань. На вебсайті у вільному доступі, у розділах «Статистична інформація», «Експрес-випуски» та «Інфографіка» розміщено понад 500 відповідних матеріалів. У рубриці «Жінки та чоловіки» оновлювалась інформація з дезагрегацією за гендерною ознакою.

Завдяки поновленню обов’язкового подання респондентами звітності здійснювалося поетапне відновлення виробництва та поширення статистичної інформації за 2022–2025 роки.

Розширено обсяг матеріалів у вигляді графічної візуалізації, зокрема зі статистики сільського господарства та навколишнього середовища, капітальних інвестицій, зовнішньої торгівлі послугами, освіти тощо.

Для забезпечення безперешкодного доступу до інформації та функціоналу сайту усіх користувачів, зокрема людей з інвалідністю, на виконання Плану заходів щодо усунення проблем, виявлених за результатами проведеного внутрішнього аудиту відповідності вебсайту ГУС у Миколаївській області вимогам ДСТУ EN 301 549:2022 «Інформаційні технології. Вимоги щодо доступності продуктів та послуг ІКТ», здійснені роботи з вдосконалення та модернізації сайту.

У рамках реалізації чергового етапу проєкту цифровізації – впровадження офіційного вебпорталу Держстату, забезпечено міграцію історичної статистичної інформації, розпорядником якої є ГУС у Миколаївській області.

Проводилася робота з висвітлення результатів ДСС у медіа. Редакціям обласних і місцевих друкованих та інтернет-видань упродовж року було направлено для публікації 43 пресвипуски та пресрелізи.

З початку року у медіа зафіксовано 118 оприлюднень тематичних матеріалів, зокрема в інтернет-ресурсах: Гард.City, inshe.tv, intent.press, up.mk.ua, niknews.mk.ua, nikpravda.com.ua.

Зазначені публікаційні матеріали також розміщувалися на офіційному вебсайті. Крім того, реалізовано заходи щодо поширення інформації та популяризації іміджевих продуктів за допомогою соціальних мереж.

На регіональній телерадіокомпанії «Суспільне Миколаїв» медіакомпанії «Суспільне мовлення» здійснено виступ у тематичній програмі. Актуальність і зацікавленість у висвітленій темі сприяли подальшому поширенню матеріалу іншими медіа.

У межах інформаційно-мотиваційної кампанії з відновлення звітування респондентів та проведення обстежень домогосподарств за участю медіа здійснено понад 20 комунікаційних заходів.

III. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ (КОРПОРАТИВНА ПІДТРИМКА)

3.1. Управління ефективністю виробництва і питаннями, пов'язаними із дотриманням норм чинного законодавства

Організація внутрішнього контролю в частині управління ризиками у 2025 році здійснювалася відповідно до Порядку організації внутрішнього контролю і управління ризиками в ГУС у Миколаївській області та відповідних затверджених планів цього напряму. З метою забезпечення ефективного функціонування системи внутрішнього контролю та управління ризиками, ужито наступних заходів:

– здійснено моніторинг виконання у 2025 році Плану заходів з усунення ризиків та зменшення їх впливу на діяльність установи. Результати моніторингу відображено

у відповідному звіті. Поряд з цим, здійснювався моніторинг виконання заходів з усунення ризиків, оцінених як низькі та помірні;

– проведено роботу з визначення операційних цілей, ідентифікації та оцінювання актуальних ризиків за процесами статистичної діяльності, а також сформовано пропозиції щодо заходів з їх усунення на 2026 рік. Загалом за 18 операційними цілями було ідентифіковано та оцінено 26 ризиків, серед яких 6 – отримали високу оцінку.

Усі заплановані заходи з усунення ризиків та/або зменшення їх впливу на діяльність установи, виконано.

У зв'язку з відновленням обов'язку респондентів щодо подання звітності (відповідно до змін, внесених до Закону України «Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни»), до органів державної статистики повернулося й право застосовувати важелі адміністративного впливу (у вигляді штрафів) до порушників порядку подання звітності, встановленого Законом України «Про офіційну статистику».

З метою інформування респондентів щодо неподаних ними даних ДСС або порушення граничних термінів подання звітності, на їх електронні адреси було направлено 321 лист.

Поряд з цим, 123 респондентам направлено листи-повідомлення із запрошенням до установи для розгляду матеріалів по факту скоєння адміністративного правопорушення. Відносно 6 посадових осіб, відповідальних за неподання звітності, до Головного управління національної поліції у Миколаївській області на виконання пункту 5 частини першої статті 17 Закону України «Про офіційну статистику» направлено пропозиції щодо притягнення до відповідальності, встановленої законом.

До адміністративної відповідальності за статтею 186-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, згідно з винесеними постановами, притягнуто 5 посадових осіб підприємств. Усі штрафи сплачено на добровільній основі у встановлений законом термін.

Упродовж звітного періоду юридичною службою у межах повноважень опрацьовано організаційно-розпорядчі документи установи, розробниками яких були структурні підрозділи, та проведено юридичну експертизу договорів перед поданням на розгляд начальнику ГУС у Миколаївській області. За рік опрацьовано 70 наказів з основної діяльності та 88 договорів.

З питань запобігання та виявлення корупції відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» та інших нормативно-правових актів антикорупційного характеру, реалізовано наступний обсяг робіт.

З метою підвищення обізнаності працівників установи щодо обмежень, вимог та заборон, встановлених антикорупційним законодавством, та щодо внесених до нього змін, у звітному році було проведено 6 семінарів, в яких взяли участь 59 осіб.

Для забезпечення ефективності та прозорості роботи у сфері запобігання корупції, профілактики та попередження причин і умов, які сприяють її проявам в органах державної статистики, на вебсайті постійно оновлювався розділ «Запобігання проявам корупції».

Продовжують функціонування внутрішні канали установи, організовані для повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень,

інших порушень Закону України «Про запобігання корупції». Упродовж звітного року також здійснювались превентивні заходи, спрямовані на попередження вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, шляхом надання методичної, консультаційної та практичної допомоги працівникам щодо дотримання антикорупційного законодавства.

Питання дотримання антикорупційного законодавства розглядалось на засіданні колегії.

На виконання вимог Порядку ведення Єдиного порталу повідомлень викривачів, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 03 січня 2023 року № 1/23, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 січня 2023 року за № 22/39078, ГУС у Миколаївській області забезпечено доступом до Єдиного порталу повідомлень викривачів для здійснення моніторингу (прийняття/передачі, збирання, зберігання, використання, захисту, обліку, пошуку, узагальнення повідомлень, поставлених задач, а також іншої інформації, в тому числі про статус викривачів та аналітика) та результатів розгляду таких повідомлень.

Щодо показників роботи з питань запобігання корупції ГУС у Миколаївській області щорічно звітує до Національного агентства з питань запобігання корупції. Порушень вимог антикорупційного законодавства не зафіксовано.

3.2. Звернення громадян

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» в ГУС у Миколаївській області проводилась робота щодо розгляду звернень громадян та вирішення порушених ними питань.

Торік від громадян надійшло 41 звернення. Питання, що порушувались у зверненнях, стосувались заробітної плати – 24 (58,5% загальної кількості), кадрової роботи – 10 (24,4%), надання статистичної інформації – 5 (12,2%), інших питань – 2 (4,9%).

Усі звернення розглянуто вчасно, громадянам надано ґрунтовні відповіді. За результатами розгляду питань, зазначених у зверненнях, 37 – вирішено позитивно, на 4 – надано роз'яснення.

Інформацію щодо звернень громадян розміщено на вебсайті у розділі «Діяльність Головного управління/Звернення громадян».

Обсяг документообігу за 2025 рік становив 7755 документів, з них вхідні – 2354, вихідні – 3173, внутрішні – 2228.

3.3. Взаємодія з користувачами

Упродовж 2025 року здійснено низку заходів із користувачами статистичної інформації.

Задля визначення уподобань користувачів у статистичних даних проведено 4 анкетні опитування, організованих Держстатом, зокрема зі статистики сільського господарства та

статистики цін виробників. Результати опитувань розміщено на офіційному вебсайті у рубриці «Користувачам»/«Анкетні опитування» (гіперпосилання на портал Держстату).

З користувачами статистичної інформації проведено 2 заходи в онлайн-форматі: стосовно основних концепцій і методів формування індексу споживчих цін – з представниками органів державної влади та місцевого самоврядування; з питань методології та методики розрахунків статистичних показників, напрямів та можливостей їх практичного застосування, використання зведеної статистичної інформації, особливостей поширення статистичної інформації в умовах воєнного стану, цифрової трансформації – зі студентами закладу вищої освіти м. Миколаєва.

Крім того, упродовж 2025 року взято участь у зовнішніх заходах, організованих Миколаївською обласною військовою адміністрацією та Миколаївською міською радою, зокрема:

- у засіданні обласної комісії з прийняття рішень щодо виплати бюджетних коштів з розрахунку на одиницю оброблюваних угідь;
- у зустрічі з представниками Програми розвитку ООН в Україні з питань впровадження пілотного проєкту з моделювання субнаціональної системи відстеження допомоги, що реалізується з ініціативи «Стратегічне партнерство для Миколаєва» за фінансової підтримки Уряду Данії;
- у засіданні комісії з питань виплати бюджетних коштів, передбачених у державному бюджеті для надання фінансової підтримки виробникам, які займаються сільськогосподарською діяльністю з розведення, утримання, вирощування прісноводної риби на деокупованих та постраждалих від бойових дій територіях;
- у засіданнях тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

У рамках популяризації офіційної статистики підготовлено 128 матеріалів рекламного та інформативного характеру.

Для зручності та обізнаності користувачів щодо тематики та термінів випуску статистичних продуктів на вебсайті установи розміщено «Каталог статистичних публікацій», Календар оприлюднення інформації на рік, щомісячний анонс розділів «Статистична інформація» та «Експрес-випуски».

На запити користувачів торік надіслано 265 відповідей щодо надання статистичної інформації. Основними користувачами залишаються органи державної влади та місцевого самоврядування – на їх запити підготовлено 89% загальної кількості відповідей.

Крім того, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 08 листопада 2000 року № 1659 «Про затвердження Положення про проведення статистичних спостережень та надання органами державної статистики послуг на платній основі» на запити користувачів надано 360 відповідей на платній основі.

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» з метою забезпечення права громадян, юридичних осіб та громадських організацій (без статусу юридичної особи) на отримання публічної інформації, у 2025 році опрацьовано 26 інформаційних запитів, з них: 14 – від фізичних осіб, 9 – від юридичних осіб, 2 – від громадських організацій, 1 – від суб’єкта у сфері медіа.

Переважна більшість питань, порушених у запитах, стосувалась демографічної та соціальної статистики.

Щомісячно звіт про задоволення запитів на інформацію оприлюднювався на вебсайті у розділі «Доступ до публічної інформації».

У 2025 році продовжувалось інформаційно-довідкове обслуговування користувачів з питань надання відомостей з ЄДРПОУ, на запити яких відповідно до Положення про порядок і умови користування даними Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ), затвердженого наказом Держкомстату від 28 листопада 2005 року № 386 (із змінами), надано 69 відповідей.

3.4. Взаємодія з постачальниками даних

Відповідно до переліку звітної документації державних органів, установ, організацій, погодженої Держстатом, до ГУС у Миколаївській області надходили адміністративні дані (звіти) від структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області, Миколаївської обласної прокуратури, державної установи «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб МОЗ України», комунального некомерційного підприємства «Миколаївський обласний інформаційно-аналітичний центр медичної статистики» Миколаївської обласної ради.

Крім того, отримано адміністративні дані та інформацію від Управління Державного агентства з розвитку меліорації, рибного господарства та продовольчих програм у Миколаївській області, Миколаївського обласного центру з гідрометеорології та Регіонального офісу водних ресурсів у Миколаївській області, які використовувалися для розрахунків статистичних показників та при підготовці статистичних продуктів.

На виконання Програми розвитку офіційної статистики до 2028 року та Політики Держстату у сфері взаємодії з респондентами та постачальниками адміністративних даних, пріоритетним напрямом діяльності органів державної статистики залишався розвиток партнерських відносин з респондентами.

У рамках підтримки взаємовідносин з респондентами та надання їм всебічної допомоги проведено 5 інструктивно-методологічних нарад щодо порядку складання та подання державної статистичної звітності (відеоконференції на онлайн-платформі додатку Zoom), в яких взяли участь 73 респонденти.

Поряд з цим, 15718 респондентам надіслано листи організаційно-роз’яснювального характеру щодо порядку проведення ДСС (у тому числі 353 – з питань запровадження нових/внесення змін до чинних ДСС), 10341 – надано консультативну допомогу з питань методології складання та термінів подання звітності, роботи у сервісі «Кабінет респондента», отримання кваліфікованих електронних підписів тощо, 4597 – направлено квитанції-повідомлення про необхідність внесення виправлень та повторного подання звіту.

З метою інформування на офіційному вебсайті у розділі «Респондентам» розміщено календар подання форм ДСС та фінансової звітності, звітно-статистичну документацію, зміни

у порядку проведення ДСС та методології складання статистичної звітності, порядок подання звітності в електронному вигляді (посилання на портал Держстату), контактні номери телефонів для отримання довідок/консультацій з питань звітування, порядок роботи установи тощо. Аналогічна інформаційна кампанія проводилась і в інших відкритих джерелах установи – Фейсбуці, вайбер-спільноті «Миколаївстат респондентам».

У рубриці сайту «В допомогу респонденту» розміщено 22 оновлені відеоінструкції про порядок складання та подання форм ДСС в уніфікованому форматі.

3.5. Управління фінансами

Відповідно до чинного бюджетного законодавства України, у 2025 році фінансова діяльність ГУС у Миколаївській області здійснювалась за бюджетною програмою «Керівництво та управління у сфері статистики» (КПКВК 0414010).

Виконання кошторису загального фонду Державного бюджету за програмою «Керівництво та управління у сфері статистики» становило 99,5%, спеціального – 47,6%. Основну складову касових видатків загального фонду бюджету (97,5%) становили витрати на заробітну плату працівникам, на ці виплати було спрямовано кошти у сумі 42947,5 тис.грн. Решта кошторисних призначень (2,5%) використано на утримання установи.

Видатки спеціального фонду були направлені на покриття витрат, пов’язаних з утриманням ГУС у Миколаївській області. Кошторис по спеціальному фонду (зі змінами) Державного бюджету на 2025 рік затверджений у сумі 212,4 тис.грн. Надійшло коштів на рахунок в сумі 101 тис.грн, у тому числі:

Джерела надходження коштів до спеціального фонду	Тис.грн	У відсотках до підсумку
За послуги, що надаються на платній основі	99,2	98,2
Від оренди майна бюджетних установ	0,9	0,9
Від реалізації в установленому порядку майна	0,9	0,9

На 1 січня 2026 року кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

3.6. Управління людськими ресурсами

На 01 січня 2026 року штатним розписом передбачено 129 штатних одиниць, фактично працювало 103 особи.

Статус державного службовця мала 81 особа (78,6% від фактичної чисельності працівників), з них 33 – обіймали посади керівників, 48 – спеціалістів, що складає відповідно 40,7% та 59,3%.

Упродовж 2025 року здійснено прийом на державну службу:

– з урахуванням вимог абзацу першого частини п’ятої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» – 10 осіб;

– у порядку переведення на рівнозначну посаду – 2 осіб.

За власним бажанням або угодою сторін звільнено 10 державних службовців, у тому числі у зв’язку з виходом на пенсію – 5 осіб.

Плинність кадрів у 2025 році серед працівників установи становила 11,5%, що на 3,7 відсоткового пункта менше ніж у 2024 році. Серед державних службовців цей показник склав 6,2%, що на 1,1 відсоткового пункта менше рівня попереднього року.

Питома вага жінок становила 90,3% загальної чисельності працівників (по категорії державних службовців – 91,4%). Посади керівників різних рівнів зайняті жінками на 84,8%, спеціалістів – на 96,9%.

Стосовно розподілу працівників за стажем роботи в системі, то 9,7% працюють в органах державної статистики до 1 року; 7,8% – від 1 до 5 років, 12,6% – від 5 до 10 років і 69,9% – понад 10 років. До того ж, 45,5% керівників та 40,6% спеціалістів працюють в органах державної статистики понад 20 років.

Що стосується вікового складу працівників, то найчисленнішою віковою групою є особи віком від 46 до 55 років – 28,2%; частка працівників у віці від 36 до 45 років склала 24,3%, до 35 років – 14,6%. Водночас 17,5% працівників уже досягли встановленого законодавством пенсійного віку.

Щодо освітнього рівня персоналу, то вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста) мали 83 особи, або 80,6% чисельності працівників, що на 1,4 відсоткового пункта більше порівняно з даними на 01 січня 2025 року. По категорії державних службовців цей показник становив 95,1%. Вищу освіту молодшого бакалавра та бакалавра мали 13 осіб, з них 4 – державні службовці.

За підсумками оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, які займали посади державної служби категорій «Б» та «В» (75 осіб), «відмінно» отримали 25 осіб (33,3% загальної кількості оцінених), «позитивно» – 50 (66,7%).

Підвищення рівня професійної компетентності державні службовці здійснювали шляхом:

підвищення кваліфікації за професійними (сертифікатними) програмами в закладах системи професійного навчання державних службовців та закладах вищої освіти, Національній академії статистики, обліку та аудиту – 47 працівників;

підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами в освітніх закладах – 30 працівників;

завершення навчання за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» – 1 працівник.

Упродовж 2025 року в установі застосовано наставництво до 7 працівників, які опанували вступний навчальний курс.

В опитуванні, що проводилось Держстатом щодо окремих аспектів внутрішнього середовища, зокрема, стосовно визначення масштабів проблеми мобінгу (цькування) в органах державної статистики, виявлення конкретних його проявів і впливу на працівників взяли участь 97,8% фактично працюючих осіб.

Відповідно до законів України «Про військовий обов'язок і військову службу», «Мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487, в ГУС у Миколаївській області у 2025 році забезпечено функціонування системи військового обліку та бронювання.

Ураховуючи триваючу військову агресію російської федерації проти України упродовж звітного періоду вживались заходи для забезпечення безперебійної роботи ГУС у Миколаївській області та створення безпечних умов для роботи його персоналу, зокрема:

– з метою впорядкування заходів реагування на надзвичайні ситуації у воєнний час, розроблено «Порядок дій ГУС у Миколаївській області у випадку отримання повідомлення про замінування адміністративної будівлі» та «Алгоритм дій у кризовій ситуації внаслідок обстрілів російською федерацією будівлі ГУС у Миколаївській області»;

– приміщення, яке визначене тимчасовим укриттям адмінбудівлі, підтримується у належному стані, постійно оновлюється запас питної води;

– під час знеструмлення будівлі забезпечено виконання першочергових питань діяльності установи з використанням генератора (потужність 5,5 кВт/год.);

– з метою недопущення травмування працівників та пошкодження адміністративної будівлі, на прилеглій до неї території проведено заходи щодо кронування дерев, які перебували в аварійному стані.

З метою набуття працівниками навичок з виконання спеціальних робіт і заходів в умовах виникнення надзвичайних ситуацій, організовано та проведено спеціальне об'єктове тренування з питань цивільного захисту та функціональне навчання на базі Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Миколаївської області.

Для підвищення обізнаності щодо заходів безпеки, покращення ментального здоров'я та психологічної підтримки, для працівників установи організовано проведення компетентними організаціями серій відповідних тренінгів і навчань, зокрема з питань:

- вибухонебезпечних предметів під час збройного конфлікту та ризиків, які пов'язані з ними (за підтримки Данської Ради у справах біженців в Україні (Danish Refugee Council);
- управління стресом; комунікації; базових навичок турботи про себе та інших (за підтримки представників Міжнародної гуманітарної організації Handicap International);
- навичок стресостійкості на робочому місці та першої психологічної допомоги (за підтримки представників Чеської гуманітарної організації «Людина в біді»).

3.7. Управління інформаційними технологіями

Упродовж 2025 року було здійснено заходи у напрямі оптимізації комп'ютерної мережі відповідно до функціональних потреб та вимог посилення захисту інформації; попередження інфікування та шифрування даних через електронні поштові сервіси; посилення захисту інформації на вебсайті установи.

Проводилися роботи з подальшого впровадження у статистичну практику Інтегрованої системи статистичної інформації (далі – ІССІ), оновлення комплексів електронної обробки інформації (далі – КЕОІ). Впродовж звітного року в ІССІ відбувалася промислова експлуатація 44 ДСС. Згідно з планом розробки й експлуатації КЕОІ фахівцями установи забезпечувалася експлуатація 46 комплексів.

Ужито заходів щодо впровадження безпаперового документообігу в середовищі програмного продукту «Система електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів "Megapolis.DocNet"». На кінець року до цієї системи підключено 100% робочих місць державних службовців.

Задля популяризації іміджевих продуктів та взаємодії з користувачами ведеться офіційна сторінка у соціальній мережі «Facebook», на якій регулярно публікуються новини. На відеохостінгу YouTube розміщено 53 відео інструктивних та інформаційних матеріалів, які за потреби актуалізуються та на даний час мають більше ніж 39 тис. переглядів. Також функціонують спільноти у додатку Viber.

Для забезпечення комплексного обліку господарських та фінансових операцій забезпечується робота в системі «Комплексна система автоматизації підприємства "IS pro"».

Підтримується безперебійне функціонування комп’ютерної мережі, інтернет вузла, комп’ютерного та комунікаційного обладнання, системи відеоспостереження.

Забезпечено централізований антивірусний захист усіх мережевих ПК, організовано резервне копіювання інформації.

Протягом року забезпечено використання електронних довірчих послуг працівниками установи.

3.8. Утримання майна

З метою забезпечення належного утримання адміністративної будівлі та господарських приміщень виконано низку заходів, а саме:

– здійснено перевірку системи електроопалення та пристроїв електрозахисту в теплонакопичувачах;

– підготовлено будівлю до експлуатації в опалювальний період;

– проведено системний моніторинг стану пожежної безпеки в адміністративній будівлі, господарських приміщеннях та прилеглій території;

– замінено 33 люмінесцентних світильників на світлодіодні;

– проведено ремонт окремих службових приміщень.

Задля ефективного використання державного майна, яке перебуває на балансі установи, відповідно до укладених договорів частина нежитлових приміщень та майна перебуває в оренді.